

CONCURSO PARA GESTOR DE PROJETO DE I&D (M/F)

A PRODUTECH abre concurso para contratação de um(a) colaborador(a) para a sua equipa técnica e de gestão para a função de GESTOR(A) de PROJETO.

Esta função estará especialmente vocacionada para apoiar a gestão e a coordenação das atividades relacionadas com o projeto PRODUTECH DIH, nomeadamente as que estão catalogadas na área da dinamização de I&D e Inovação.

A PRODUTECH – Associação para as Tecnologias de Produção Sustentável é a entidade gestora, reconhecida pelas entidades oficiais, que gere o Cluster das Tecnologias de Produção em Portugal, tendo como principal missão promover a maior competitividade da economia nacional e a sua capacidade para criar valor, dinamizando ou apoiando iniciativas e projetos que valorizem a cooperação entre as empresas que produzem tecnologias para produção, bem como fomentando a investigação, o desenvolvimento e a inovação.

Requisitos mínimos:

- Licenciatura (ou equivalente) em gestão, economia, engenharia, ou outra formação universitária superior relevante para as funções a desempenhar;
- Visão estratégica e capacidade operacional de implementar ações alinhadas com a estratégia;
- Proximidade e conhecimento dos processos de inovação, de investigação e de desenvolvimento;
- Completa compreensão dos mecanismos de gestão das organizações;
- Comprovada autonomia, competências de liderança e de trabalho em equipa;
- Orientação para objetivos e compromisso com a melhoria contínua;
- Competências sociais e interculturais, incluindo capacidade de negociar, influenciar e explicitar os seus pontos de vista, incluindo-se intervir publicamente formal ou informalmente para qualquer tipo de público ou parte interessada;
- Competências de coordenação e execução das atividades dos projetos, incluindo-se a motivação para a persecução de objetivos e a capacidade de gestão de várias tarefas em simultâneo, bem como de resolução de problemas complexos;

- Bons conhecimentos de informática, como utilizador(a) e nomeadamente nas aplicações vulgarmente utilizadas nestas áreas (e.g. Microsoft Office e outras aplicações de produtividade);
- Excelente domínio da língua portuguesa e inglesa, tanto verbal como escrito;
- Disponibilidade para viajar no país e estrangeiro;
- Carta de condução;

Condições preferenciais:

- Experiência e/ou formação adequada em funções semelhantes, especialmente se em projetos de I&D;
- Experiência na execução de projetos financiados, especialmente se tiverem tido componentes de I&D, de Inovação empresarial, de capacitação ou cujas ações tenham sido coletivas ou conjuntas;
- Experiência e conhecimento concreto sobre a indústria transformadora, em particular sobre a fileira das tecnologias de produção;
- Certificação ou formação avançada em gestão de projetos;
- Certificação ou formação avançada em gestão de investigação ou desenvolvimento tecnológico.

Funções a desempenhar

- Apoio à execução do programa de ação do cluster, em particular no contexto da **gestão de projetos e coordenação de atividades de dinamização de I&D e Inovação**;
- Coordenação de projetos nas suas vertentes administrativas, técnicas e financeiras, em particular no contexto da **dupla transição (verde e digital) da indústria transformadora**, assim como a elaboração de novas propostas (candidaturas nacionais e europeias).
- Implementação, acompanhamento e avaliação dos projetos, assim como a elaboração de propostas para a sua idealização, conceptualização, iniciação, planeamento detalhado, concretização, monitorização e controlo e encerramento;
- Coordenação e desenvolvimento de atividades relacionadas, no âmbito da informação e inteligência estratégica, incluindo:
 - O lançamento de iniciativas orientadas para a promoção, acompanhamento e monitorização de projetos de I&D e Inovação empresarial;
 - A representação institucional junto de entidades financiadoras, consórcios e outras partes envolvidas;
 - Elaboração de propostas para o desenvolvimento e avaliação de iniciativas que promovam a cooperação entre fornecedores de tecnologias, entidades dos sistema científico e tecnológico e empresas de setores utilizadores, a sensibilização e a demonstração de boas práticas e casos de sucesso no contexto da **transição verde e digital da indústria**;

- Desenvolvimento e acompanhamento da execução de estudos e relatórios, nos temas supra identificados, assim como a coleção de informação, documentos e conteúdos, visando o seu tratamento e disponibilização;
 - Dinamização de consórcios e grupos de trabalhos e coordenação de trabalhos, teses e dissertações, que visem a apresentação de propostas para a dinamização de projetos, atividades e iniciativas nos domínios supramencionados;
 - Desenvolvimento e implementação de atividades de suporte relacionadas, nomeadamente ao nível da comunicação e divulgação de resultados.
- Suporte à implementação de outros projetos e atividades da organização ou de outras partes interessadas;
 - Participação em redes e iniciativas nacionais e europeias no contexto da inovação e I&D, aportando contributos para o desenvolvimento dos trabalhos;
 - Lançamento de novos serviços, no âmbito dos temas identificados, orientados para a fileira das tecnologias de produção e indústria transformadora;
 - Desempenhar outras funções que estejam funcionalmente ligadas às anteriores e/ou decorram da sua participação em projetos específicos.

Condições oferecidas:

Integração numa equipa jovem, muito dinâmica, e com elevado conhecimento partilhável;

Oportunidade de participar num projeto muito inovador e desafiante;

Integração numa das mais dinâmicas redes de conhecimento de Portugal.

Contrato de trabalho com condições concorrenciais.

Prazo de candidatura:

Até dia 5 de maio de 2024.

Documentos a apresentar:

E-mail c/ identificação da referência à qual está a concorrer no Assunto, com Curriculum Vitae completo e Carta de Motivação assinados enviado para o email rh@produtech.org

Para informações adicionais sobre a PRODUTECH consulte o web site www.produtech.org